

## GoogleClassroom

- Moodle と違い、学期間のコースの日程の枠がないので、スケジュールの全体像がデフォルトでは示せず、いつ何をするのかが分からず、使いにくい。
- 日程表を資料として載せるのも手だが、それはまた別の次元の話。
- コース全体の管理をスケジュールに従って管理したいのだ。
- Google カレンダーと連動というのも、Google カレンダー自体が汎用的なものなので、これまた別次元の話。

### 基本設定

授業日程の設定：「授業」タブで、「+作成」で、「トピック」として、日程を手作業で15回分先に入れておく。

- これで各回の授業の下に、課題や資料を配置していけば、いつ何をするのかが分かるようになる。

### References

- <https://www.tamabi.ac.jp/ips/gsuite/pdf/kyouinclass.pdf>